

Pojasnila o napotitvi delavcev iz držav EU oz. EGP in Švice

V nadaljevanju so navedeni kratki izvlečki glede napotitve delavcev. Gre izključno za informacije, ki niso pravno zavezujoče. Za pravne informacije se obrnite na Zvezno ministrstvo za delo, socialne zadeve in varstvo potrošnikov na www.entsendeplattform.at.

Pri izpolnjevanju prijave napotitve (ZKO3) upoštevajte posamezna okenca z informacijami, ki vsebujejo pomembne in koristne informacije za pripravo prijave.

Prava gospodarska vsebina – merilo za ocenjevanje

2. čl LSD-BG

Za oceno, ali gre za delovno razmerje, čezmejno napotitev delavcev ali posredovanje delavcev v smislu Zakona o preprečevanju plačnega in socialnega dampinga (LSD-BG), je odločilna prava gospodarska vsebina in ne pojavna oblika dejanskega stanja.

Kdo je zavezan k oddaji prijave

Tuje podjetje oz. **delodajalec** (podjetje, ki napoti) mora v skladu s 1. odst. 19. čl. LSD-BG (Zakona o preprečevanju plačnega in socialnega dampinga) zaposlitev delojemalcev, napotenih v Avstrijo, prijaviti Centralni koordinacijski točki **PRED** posameznim **začetkom dela**. Pri mobilnih delojemalcih na področju prevozov je treba prijavo oddati **PRED vstopom** na ozemlje Avstrije.

V skladu z 2. odst. 19. čl. LSD-BG se prijava posreduje **izključno in obvezno** računalniško preko elektronskih obrazcev ZKO3 Zveznega ministrstva za finance.

Vsaka napotitev se prijavi **ločeno**, naknadne spremembe podatkov je treba nemudoma sporočiti.

Naknadne spremembe so:

- sprememba kraja ali krajev dela,
- sprememba obsega ali razporeda delovnega časa posameznega delojemalca,
- prekinitve delovnega razmerja,
- kasnejši začetek zaposlitve od tistega v prvi prijavi,
- neuresničitev že javljene napotitve posameznega delavca oz. vseh delavcev.

Opomba: Za podaljšanje prijave napotitve, naknadne prijave delavcev ter drugih sprememb in popravkov se uporablja obrazec ZKO3 – Prijava sprememb. Če ta prijava sprememb ne ponuja možnosti za vaše sporočilo, se obrnite na Osrednjo koordinacijsko točko preko elektronske pošte. Za naknadne kraje zaposlitve se oddajo nove prijave.

Napotek pri napotitvi posredovanih delavcev

1. odst. 19. čl. LSD-BG [...] *Zaposlovalec, ki napoti delavca v Avstrijo za opravljanje dela, glede obveznosti prijav po tem odstavku in odstavkih 2 in 3 velja kot delodajalec. [...]*

Tako je zaposleni (delodajalec) odgovoren za **omogočanje dostopa do dokumentov za prijavo** v skladu z 2. in 3. odst. 19. čl. ter **omogočanje dostopa do dokumentov o obračunu osebnega dohodka** v skladu s 1. odst. 22. čl. LSD-BG.

Kaj so dokumenti za prijavo in kje se omogoči dostop do njih

V skladu s 1. odst. 21. čl. LSD-BG je treba dostop do dokumentov za prijavo, ki se nanašajo na posameznega napotenega delavca, **načeloma vedno** omogočiti na mestu, kjer se opravlja delo, in jih predložiti pri nadzoru ali pa omogočiti elektronski dostop do njih.

V skladu z 2. odst. 21. čl. LSD-BG je zakonodajalec predvidel druge možnosti za dostop do dokumentov za prijavo kot na kraju, kjer se opravlja delo (kraju zaposlitve).

Izkoriščanje možnosti omogočanja elektronskega dostopa do dokumentov je treba obvezno navesti pri prijavi (ZKO3), s tem pa ta možnost postane **obvezna in izključna**. (Možnost izbire)

Če se dokumenti **ne** nahajajo pri navedeni osebi oz. na navedenem kraju, to vodi do upravnega kazenskega postopka. Naknadna sprememba ali razdelitev dokumentov nista možni!

Opomba: Mobilni delavci na področju prevoza (tovorni in/ali potniški prevoz) morajo imeti dokumente za prijavo pri sebi v vozilu že **ob vstopu** na ozemlje države (ob prehodu meje) ali pa morajo biti dokumenti pri nadzoru elektronsko dostopni na kraju samem. V tem primeru je kraj zaposlitve vozilo.

V skladu s 1. odst. 21. čl. LSD-BG so za prijavo potrebni naslednji dokumenti:

- prijava napotitve (ZKO3)
 - prijava sprememb,
- dokumenti o prijavi v socialno zavarovanje A1/E101, če za napotenega delavca socialno zavarovanje v Avstriji ni obvezno, ali

- enakovredni dokumenti **v nemškem jeziku**, kot sta
 - prošnja za izdajo dokumenta o socialnem zavarovanju **IN**
 - potrdilo pristojnega nosilca zdravstvenega zavarovanja, da je delavec za čas trajanja napotitve podvržen tujemu socialnemu zavarovanju,
- po potrebi uradno dovoljenje za zaposlovanje napotenih delavcev v državi, ki je sedež delodajalca (pripadniki tretjih držav, npr. kitajski državljani potrebujejo dovoljenje za delo v Nemčiji).

Kdor kot delodajalec (1. odst. 26. čl. LSD-BG)

- prijave ali prijave o naknadni spremembi podatkov v skladu z 2. in 3. odst. 19. čl. LSD-BG ne odda, ne odda pravočasno ali popolno, ali
- kdor v prijavi ali prijavi sprememb naklepno navede lažne podatke, ali
- kdor v nasprotju s 1. ali 2. odst. 21. čl. ne omogoča dostopa do potrebnih dokumentov na kraju oz. pri osebi, ki sta navedena v prijavi, ali pristojnim organom ne omogoči neposrednega elektronskega dostopa (na kraju samem), stori upravni prekršek, ki se kaznuje z denarno kaznijo.

Kaj so dokumenti o obračunu osebnega dohodka in omogočanje dostopa do dokumentov o obračunu osebnega dohodka v skladu s 1. odst. 22. čl. LSD-BG

Dokumenti o obračunu osebnega dohodka se morajo v času trajanja zaposlitve oz. času trajanja celotne napotitve na državnem ozemlju, navedenem v 6. točki, za **vse delavce, napotene** v prijavi, načeloma VEDNO nahajati na kraju zaposlitve oz. opravljanja dela; tudi če se je zaposlitev posameznih delavcev zaključila prej.

Dokumenti o obračunu osebnega dohodka so:

- pogodba o delu ali potrdilo o pravicah in obveznostih med delavcem in delodajalcem (Dienstzettel),
- plačilni listi,
- dokazila o izplačilu plače ali potrdila o bančnih nakazilih,
- evidenca o izplačanih plačah,
- evidenca delovnega časa,
- dokumenti o razvrstitvi v plačne skupine zaradi preverjanja plačila, ki pripada napotenemu delavcu v času trajanja zaposlitve v skladu z **avstrijskimi** pravnimi predpisi (plača po kolektivni pogodbi oz. minimalna plača).

Vsi dokumenti o obračunu osebnega dohodka morajo biti dostopni **v nemškem jeziku** razen pogodbe o zaposlitvi, ki se predloži v nemškem ali angleškem jeziku.

Nedostopnost dokumentov o obračunu osebnega dohodka v skladu z 28. čl. LSD-BG

Kdor kot delodajalec

- v nasprotju s 1. odst. 22. čl. LSD-BG ne zagotovi dostopa do dokumentov o obračunu osebnega dohodka, stori upravni prekršek, ki se kaznuje z denarno kaznijo.

Posredovanje prijave pristojnim organom

Osrednja koordinacijska točka prijave o napotitvi hrvaških državljanov in državljanov tretjih držav posreduje Strokovnim centrom za tujce avstrijskega zavoda za zaposlovanje (Arbeitsmarktservice Österreich), ki preverijo pogoje za **potrdilo o napotitvi v EU oz. dovoljenje za napotitev v EU ali dovoljenje za zaposlitev**. Obdelava in podelitev le-teh je v pristojnosti avstrijskega zavoda za zaposlovanje.

Informacije na: www.ams.at

Prijava se posreduje

- pristojnemu nosilcu zdravstvenega zavarovanja in
- če gre za gradbena dela, Skladu za plačilo nadomestil med letnim dopustom in odpravnin gradbenim delavcem (BUAK).

Samostojni podjetniki (podjetniki posamezniki **brez delodajalca**), ki opravljajo storitve po podjemni pogodbi, **NISO** dolžni javljati napotitve oz. samih sebe napotiti z obrazcem!

Podjetje ter samostojni podjetniki morajo ob izvajanju obrti, ki je v Avstriji **regulirana**, storitev prigrasiti Zveznemu ministrstvu za znanost, raziskave in gospodarstvo s **priglasitvijo čezmejnje storitve**.

Informacije v zvezi s priglasitvijo so na spletni strani www.bmwf.gv.at.

Za oceno, ali gre za (pravo) samostojno izpolnjevanje pogodbe (praviloma s podjemno pogodbo (Werkvertrag), je odločilna prava gospodarska vsebina in ne pojavna oblika dejanskega stanja. Zgolj posest obrtnega dovoljenja ne zadostuje (1. odst. 2. čl. LSD-BG).

Pomoč za izpolnjevanje obrazcev je na spletni aplikaciji.

Upoštevajte informacijska okna v aplikaciji!