

Vysvětlivky k vyslání ze států EU/EHP a Švýcarska:

Níže jsou uvedeny stručné výňatky týkající se vyslání pracovníků. Jedná se výhradně o informace, které nemají právní závaznost. Ohledně právních informací se obraťte na Spolkové ministerstvo práce, sociálních věcí a ochrany spotřebitelů (Bundesministerium für Arbeit, Soziales und Konsumentenschutz) na www.entsendeplattform.at. Při vyplňování hlášení o vyslání (ZKO3) se řiďte prosím příslušnými kolonkami s informacemi, které obsahují důležité a nápomocné informace pro vystavení hlášení.

Skutečný ekonomický obsah – měřítko pro posouzení

§ 2 odst. 1 spolkového zákona o boji proti mzdovému a sociálnímu dumpingu (LSD-BG)

Pro posouzení, zda se jedná o pracovní poměr, přeshraniční vyslání zaměstnance nebo přenechávání pracovních sil ve smyslu spolkového zákona o boji proti mzdovému a sociálnímu dumpingu (LSD-BG), je rozhodující skutečný ekonomický obsah a nikoliv vnější podoba stavu věcí.

Koho se týká povinnost podávat hlášení:

Zahraníční podnik/**zaměstnavatel** (vysílající podnik) musí dle § 19, odst. 1 rak. spolkového zákona o boji proti mzdovému a sociálnímu dumpingu (LSD-BG) nahlásit zaměstnání pracovníků vyslaných do Rakouska **PŘED zahájením práce** Centrálnímu koordinačnímu místu (Zentrale Koordinationsstelle). **U mobilních pracovníků** v přepravě se hlášení musí podat **PŘED vstupem** na území Rakouské republiky.

Dle § 19, odst. 2 zákona o boji proti mzdovému a sociálnímu dumpingu musí být informace předány **výhradně a závazně** elektronicky prostřednictvím elektronických formulářů ZKO3 Ministerstva financí (BMF).

Hlášení se musí provádět **zvlášť pro každé vyslání**; dodatečné změny údajů se musí bezodkladně nahlásit.

Dodatečné změny jsou:

- změna místa nebo míst výkonu práce
- změna rozsahu nebo okolností pracovní doby jednotlivých pracovníků/pracovnic
- ukončení zaměstnaneckého poměru
- pozdější zahájení zaměstnání než bylo hlášeno v prvním hlášení
- nerealizování již nahlášených vyslání jednotlivých, resp. všech pracovníků/pracovnic

Poznámka: Pro prodloužení oznámení o vyslání, dodatečné nahlášení zaměstnanců/zaměstnankyň a oznámení jiných změn/ ohlášení se použije formulář ZKO3 – oznámení změn. V případě, že formulář nebude obsahovat dostatek místa pro vaše sdělení, obraťte se prostřednictvím e-mailu na Centrální koordinační středisko (Zentrale Koordinationsstelle). Pro oznámení dalších míst výkonu práce je třeba provést nové hlášení;

Pokyny k vyslání přidělených pracovních sil:

§ 19 odst. 1 spolkového zákona o boji proti mzdovému a sociálnímu dumpingu (LSD-BG) [...] **Zákazník (tj. najímatel/ odběratel agenturních pracovníků), který vyšle pracovníka k výkonu práce do Rakouska, je považován z hlediska ohlašovacích povinností podle tohoto odstavce a odstavců 2 a 3 za zaměstnavatele. [...]**

Proto nese uživatel/ka (= zaměstnavatel/ka) odpovědnost za to, aby **měl k dispozici podklady o povinném hlášení** dle § 19, odst. 2 a 3 a **měl k dispozici mzdové podklady** dle § 22, odst. 1 zákona o boji proti mzdovému a sociálnímu dumpingu.

Co jsou podklady o hlášení a kde se musí uchovávat k dispozici:

Dle § 21, odst. 1 zákona o boji proti mzdovému a sociálnímu dumpingu se musí podklady o hlášení ohledně vyslaných pracovníků/pracovnic **zásadně vždy** uchovávat k dispozici na místě práce / místě výkonu práce a předložit při kontrole nebo v okamžiku kontroly elektronicky zpřístupnit.

Dle § 21, odst. 2 zákona o boji proti mzdovému a sociálnímu dumpingu legislativa vytvořila k místu práce / místu výkonu práce (místu zaměstnání) další možnosti uchování podkladů o hlášení k dispozici.

Nezbytným předpokladem pro uplatnění této možnosti uchování je, že je uvedena v hlášení (ZKO3) a tedy **závazná a výhradní** (možnost výběru).

Jestliže tyto podklady u uvedené osoby / na uvedeném místě **nejsou** k dispozici, vede to ke správnému trestnímu řízení. Dodatečná změna nebo rozdělení nejsou přípustné!

Poznámka: Mobilní pracovníci v přepravě (přeprava zboží a/nebo osob) musí vozit podklady o hlášení již **od vstupu** na území Rakouské republiky (při překročení hranice) s sebou ve vozidle, resp. je bezprostředně přímo na místě v okamžiku kontroly elektronicky zpřístupnit. Zde je vozidlo místem výkonu práce.

Potřebné podklady pro hlášení dle § 21, odst. 1 zákona o boji proti mzdovému a sociálnímu dumpingu jsou:

- Hlášení o vyslání (ZKO3)
 - hlášení ohledně změn (hlášení změn)
- Podklady o přihlášení k sociálnímu pojištění A1/E101, pokud pro vyslaného pracovníka v Rakousku neexistuje povinnost mít sociální pojištění, nebo

- Ekvivalentní podklady **v německém jazyce**, jako např.
 - žádost o vystavení dokumentu o sociálním pojištění, **JAKOŽ I**
 - potvrzení příslušné korporace sociálního zabezpečení, že pracovník po dobu vyslání podléhá zahraničnímu sociálnímu pojištění
- Je-li to nutné, úřední povolení zaměstnání vyslaných pracovníků ve státě, kde má zaměstnavatel sídlo (státní příslušníci třetích zemí – např. čínský státní příslušník potřebuje v Německu pracovní povolení).

Kdo jako zaměstnavatel (§ 26, odst. 1 zákona o boji proti mzdovému a sociálnímu dumpingu)

- nepodá, nepodá včas nebo nepodá úplně hlášení nebo hlášení o dodatečných změnách údajů dle § 19, odst. 2 a odst. 3 zákona o boji proti mzdovému a sociálnímu dumpingu nebo
- v hlášení nebo v hlášení změny úmyslně uvede nesprávné údaje nebo
- nemá k dispozici potřebné podklady v rozporu s § 21, odst. 1 nebo odst. 2 na místě / u osoby uvedené/m v hlášení nebo je daným orgánům nezpřístupní bezprostředně (na místě) elektronicky, dopustí se správního přestupku, který je potrestán pokutou.

Co jsou mzdové podklady a uchovávání mzdových podkladů k dispozici dle § 22, odst. 1 zákona o boji proti mzdovému a sociálnímu dumpingu

Mzdové podklady musí být během zaměstnávání, resp. období vyslání uvedeného v bodě 6 celkově v tuzemsku zásadně VŽDY uloženy na místě práce/místě výkonu práce, tento požadavek se týká **všech vyslaných pracovníků/pracovnic** v hlášení; také v případě, že zaměstnání jednotlivých pracovníků skončilo dříve.

Mzdové podklady jsou:

- pracovní smlouva nebo zaměstnanecký list (tzv. Dienstzettel)
- mzdový list
- doklady o vyplácení mzdy nebo doklady o bankovním převodu
- mzdové záznamy
- pracovní záznamy
- doklady o zařazení do mzdové skupiny k ověření odměny (kolektivní, resp. minimální mzda) náležející vyslanému pracovníkovi po dobu zaměstnávání dle rakouských právních předpisů.

Všechny mzdové podklady musí být k dispozici **v německém jazyce** s výjimkou pracovní smlouvy, která může být předložena v německém nebo anglickém jazyce.

Neuchovávání mzdových podkladů k dispozici dle § 28 zákona o boji proti mzdovému a sociálnímu dumpingu

Kdo jako zaměstnavatel

- v rozporu s § 22, odst. 1 zákona o boji proti mzdovému a sociálnímu dumpingu neuchovává k dispozici mzdové podklady, dopustí se správního přestupku, který je potrestán pokutou.

Předání hlášení příslušným orgánům

Hlášení o vyslání chorvatských státních příslušníků a příslušníků třetích zemí předává Centrální koordinační místo odborným centrům pro cizince úřadu práce (Arbeitsmarktservice Österreich) za účelem ověření předpokladů pro **potvrzení vyslání EU, povolení vyslání EU nebo povolení zaměstnání EU**. Zpracování a vydání vyřizuje Arbeitsmarktservice Österreich.

Informace na: www.ams.at

Hlášení jde na

- příslušné zdravotní pojišťovny a
- pokud se jedná o stavební práce, pojišťovnu stavebních dělníků (BUAK)

Osoby samostatně výdělečně činné (podnikatelské subjekty **bez zaměstnanců**), které poskytují služby dle smlouvy o dílo („podnikatel sestávající z jedné osoby“), **NEPODLÉHAJÍ** povinnosti hlášení o vyslání, nemusí se vysílat s formulářem!

Podnik i osoba samostatně výdělečně činná musí při výkonu **regulované** živnosti v Rakousku podat „Oznámení o poskytnutí přeshraničních služeb (grenzüberschreitende Dienstleistungsanzeige)“ Spolkovému ministerstvu vědy, výzkumu a hospodářství (Bundesministerium für Wissenschaft, Forschung und Wirtschaft).

Informace na www.bmwf.gv.at

Pro posouzení, zda se jedná o (skutečné) samostatné plnění smlouvy (zpravidla ve spojení se smlouvou o dílo), je rozhodující skutečný ekonomický obsah a nikoliv vnější podoba stavu věcí. Pouhé formální držení živnostenského oprávnění nestačí (§ 2 odst. 1 spolkového zákona o boji proti mzdovému a sociálnímu dumpingu (LDS-BG)).

Nápovědu k vyplnění formulářů najdete přímo ve webové aplikaci.

Říďte se prosím kolonkami s informacemi v aplikaci!