



Kitöltési segédlet az L 1 nyomtatványhoz (nyilatkozat munkavállalói adómegállapításhoz) 2022-re vonatkozóan

Készítse el a munkavállalói adómegállapítást az interneten keresztül!

A munkavállalói adómegállapításhoz szükséges nyilatkozatát (L 1) elektronikusan is benyújthatja az adóhivatalhoz a FinanzOnline oldalon keresztül. Nem kell személyesen megjelennie a hivatalban, hanem otthonról, kényelmesen, egy kattintással elintézheti adóügyeit. A nyilatkozatot nem kell kinyomtatni, a bejelentett adatok bármikor online lekérdezhetők.

További információért keresse fel a FinanzOnline oldalt a szövetségi pénzügyminisztérium bmf.gv.at honlapján vagy közvetlenül a <https://finanzonline.bmf.gv.at> címen.

A munkavállalói adómegállapítással kapcsolatos részletes adóügyi információk és tippek megtalálhatók a 2023-as adókönyvben (bmf.gv.at), vagy beszerezhetők az adóhivataltól.

Kérjük, ne nyújtson be semmilyen igazoló dokumentumot (mellékleteket). Ezeket azonban legalább 7 évig őrizze meg, mivel az igazoló dokumentumokat az adóhivatal ellenőrizheti. Teljes körűen töltsse ki a bevallást, hogy az adóhivatal gyorsan feldolgozhassa azt. A kérelmének felülvizsgálata hosszabb feldolgozási időt eredményezhet. A kérelmét csak akkor lehet feldolgozni, ha minden bejelentés (pl. az éves bérelszámolás) beérkezett.

Kérjük, ügyeljen az alábbiakra:

A nyomtatványát gépi úton olvassuk be. Az optimális feldolgozás érdekében, kérjük, tartsa be az alábbi kitöltési útmutatót. Így elkerülheti a visszakérdezéseket, és támogatja a gyors feldolgozást.

- Csak az eredeti nyomtatványokat nyújtsa be, mivel a másolatok nem olvashatók gépi úton.
- NYOMTATOTT BETŰVEL **írjon**, és kizárólag fekete **vagy** kék tintát használjon.
- Minden négyzetbe csak egy betűt, számot vagy különleges karaktert írjon.
- A szöveges mezőket balról jobbra haladva töltsse ki.
- Az üresen maradó mezőket hagyja üresen, és NE húzza át őket.
- A kijelölt mezőkön kívüli megjegyzéseket nem lehet gépi úton beolvasni.

Így kell helyesen írni

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü ß

1.1 CSALÁDI NÉV VAGY VEZETÉKNÉV

MUSTERFRAU

1.4 10-számjegyű társadalombiztosítási szám e-kártya szerint

1 2 3 4 1 0 0 5 8 0

1.6 Születési dátum (ha nincs TAJ-szám, **minden esetben** ki kell tölteni)

1 0 0 5 1 9 8 0

1.5 Nem

nő

köztes/eltérő/nyitott

férfi

Az összegmezők helyes kitöltése

- Az összegmezőket jobbra igazítva töltsse ki.
- Az üresen maradó mezőket hagyja üresen, és NE húzza át őket.
- Mindig a teljes (éves) összeget adja meg.

HELYES

1 4 7 9 0 0
2 8 3 6 1 7 0

HELYTELEN

3 0 u. 5 0
2 0 0 + 1 0
1 4 7 9
20
30
110





5. Egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírás, a gyermeket egyedül nevelőknek járó adójóváírás, kiegészítő gyermekkedvezmény³⁾

5.1 Egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírás, a gyermeket egyedül nevelőknek járó adójóváírás

5.1.1 Kérvényezem az egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírást, és kijelentem, hogy a partnerem nem veszi igénybe azt.

5.1.2 Kérvényezést a gyermeket egyedül nevelőknek járó adójóváírást

Megjegyzés az 5.1.1 és 5.1.2 ponthoz: Legalább egy gyermek után az 5.1.3 pont szerinti családi támogatás igénybevétele szükséges.

Azon gyermekek száma, akik után én vagy a partnerem legalább hét hónapon keresztül családi támogatásban részesült. A gyermekek adózási célú figyelembevételéhez, kérjük, hogy minden gyermek esetében külön L 1k mellékletet használjon.

5.2 Kiegészítő gyermekkedvezmény

5.2.1 Kérvényezem az egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírást (5.1.1 pont) vagy a gyermeket egyedül nevelőknek járó adójóváírást (5.1.2 pont):

Az esetleges kiegészítő gyermekkedvezményre vonatkozóan nyilatkozom, hogy 2022-ben legalább 30 napon keresztül vállalkozói vagy nem önálló tevékenységből származó jövedelemben, vagy egész évben a gyermekgondozási segélyről szóló törvény (Kinderbetreuungsgeldgesetz) szerinti ellátásban vagy gondozási szabadságra vonatkozó juttatásban részesültem.

5.2.2 Nem kérvényezem az egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírást (5.1.1 pont) és családi támogatást veszek igénybe:

Az esetleges kiegészítő gyermekkedvezményre vonatkozóan nyilatkozom, hogy 2022-ben legalább 30 napon keresztül vállalkozói vagy nem önálló tevékenységből származó jövedelemben, vagy egész évben a gyermekgondozási segélyről szóló törvény (Kinderbetreuungsgeldgesetz) szerinti ellátásban vagy gondozási szabadságra vonatkozó juttatásban részesültem, és házastársam/élettársam 2022-ben olyan vállalkozói és/vagy nem önálló tevékenységből származó jövedelemmel rendelkezik, amely 550 eurónál kevesebb jövedelemadót eredményez. Ez az összeg minden további gyermek után 550 euróval nő.

az 5.1.1 ponthoz: Az egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírás előfeltétele,

- egy vagy több gyermek után legalább hét hónapon keresztül családi támogatásban részesült, és
- hogy az adott évben több mint hat hónapig házas volt, bejegyzett élettársi kapcsolatban vagy házasságszerű életközösségben élt, és nem élt tartósan külön a partnerétől, és
- a partner jövedelme (az anyasági támogatással együtt) nem haladta meg a 6000 eurót.

az 5.1.2 ponthoz: Ön jogosult a gyermeket **egyedül nevelőknek járó adójóváírásra**, ha az adott évben nem élt több mint hat hónapig élettársi kapcsolatban (házasság, életközösség, bejegyzett élettársi kapcsolat), és legalább hét hónapig legalább egy gyermek után családi támogatásban részesült. Az egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírást/gyermeket egyedül nevelőknek járó adójóváírást – ha Ön megfelel a feltételeknek – a munkavállalói adómegegyezés során kell érvényesíteni, még akkor is, ha azt a bérszámfejtés során már figyelembe vették. Az 5.1.3 pontot ekkor minden esetben ki kell tölteni.

az 5.2 ponthoz: A kiegészítő gyermekkedvezmény a következő feltételek fennállása mellett vehető igénybe:

- 2022-ben legalább 30 napon keresztül vállalkozói vagy nem önálló tevékenységből származó jövedelemben részesült, vagy egész évben a gyermekgondozási segélyről szóló törvény (Kinderbetreuungsgeldgesetz) szerinti ellátásban vagy gondozási szabadságra vonatkozó juttatásban részesült.
- A jövedelem 2022-ben nem haladta meg a meghatározott határt; ez a határ attól függ, hogy hány gyermek után kapott családi támogatást több mint hat hónapig. Összege:
 - Egy gyermek esetén: 13 749 euró (jövedelemadó nem éri el az 550 eurót)
 - Két gyermek esetén: 16 499 euró (jövedelemadó nem éri el az 1100 eurót)
 - Három gyermek esetén: 18 769 euró (jövedelemadó nem éri el az 1650 eurót)
 - Négy gyermek esetén: 20 461 euró (jövedelemadó nem éri el az 2200 eurót)
 - További gyermekek esetén a jövedelemhatár ennek megfelelően emelkedik; minden egyes gyermek után a további 550 euróval növekszik a jövedelemadónál figyelembe veendő összeg.
- Jogosult az egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírásra vagy a gyermeket egyedül nevelőknek járó adójóváírásra, vagy a (házastárs) élettárs sem lépte túl a fent említett jövedelemhatárokat. Ebben az esetben csak az a személy jogosult a kiegészítő gyermekkedvezményre, aki a gyermek után családi támogatásban részesült.

Ahhoz, hogy a kiegészítő gyermekkedvezményt az adókövetelési értesítésben figyelembe vegyék, meg kell erősítenie, hogy a feltételek teljesülnek. Ezért meg kell tennie az 5.2.1 vagy az 5.2.2 pontban előírt nyilatkozatot.

Amennyiben Önt megilleti a kiegészítő gyermekkedvezmény, azt automatikusan kiszámítja és figyelembe veszi a rendszer.

7. Nyugdíjasok emelt összegű levonása

Igényelem a nyugdíjasok emelt összegű levonását.

Előfeltételek: Saját nyugdíjjövedelem legfeljebb 25 250 euró, nem jogosult az 5. pont szerinti levonásokra, házas vagy bejegyzett élettársi kapcsolatban élő, és házastársának vagy bejegyzett élettársának jövedelme nem haladja meg az évi 2 200 eurót.

a 7. ponthoz: A nyugdíjasok emelt összegű levonásának előfeltétele,

- hogy Ön nem jogosult az egyetlen munkajövedelemmel rendelkezőknek járó adójóváírására, és
- hogy az adott évben több mint hat hónapig házas volt, bejegyzett élettársi kapcsolatban élt, és nem élt tartósan külön a partnerétől, és
- az Ön nyugdíjjövedelme nem haladta meg a 25 250 eurót a naptári évben, és
- az Ön (házastársa) partnere legfeljebb évi 2200 eurós jövedelmet szerzett.

ÚJ a rendkívüli kiadások figyelembevételéhez

A szabadon választható folyótárolagos biztosításhoz, az egyházi hozzájárulásokhoz és a levonható kiadásokhoz: Azon rendkívüli kiadásokat, amelyeket 2017-től kezdve teljesít, a fogadó szervezet elektronikus úton közvetlenül továbbítja az adóhatóságnak. Ezért ezeket már nem kell feltüntetnie az adóbevallásában.



9. Különleges kiadások

A törvényesen elismert egyházaknak **vagy vallási társaságoknak fizetett kötelező hozzájárulások, a kedvezményezetteknek nyújtott adományok, valamint a kötelező nyugdíjbiztosításban való önkéntes tovább-biztosításhoz és a biztosítási időszakok utólagos megvásárlásához fizetett hozzájárulások az adattovábbítás folytán automatikusan figyelembevételre kerülnek, és azokat nem kell bevallani. Amennyiben valami hibás vagy hiányzik ezekből az adatokból, közvetlenül a kedvezményezettekkel kell felvennie a kapcsolatot a pontosítás érdekében. Csak ők javíthatják az adatokat vagy küldhetik el a hiányzó adatokat. Az adattovábbítástól eltérő egyházi vagy biztosítási hozzájárulások, illetve a külföldi szervezeteknek fizetett különleges kiadások figyelembevételéhez az L 1d mellékletet kell használni.**

A termikus-energetikai épületfelújítás és a „kazáncsere” költségei egy átalányösszeg („rendkívüli öko-kiadások átalányösszege”) keretében vehetők figyelembe. Ehhez a támogatást nyújtó szervtől történő adattovábbításra van szükség, amelyet Ön a támogatás nyújtásával összefüggésben kérhet. Ebben az esetben az átalányösszeg automatikusan figyelembevételre kerül ebben az évben és a következő években. Az átalányösszeg csak az adattovábbítás alapján vehető figyelembe, ebben a formában nem lehet kérelmet benyújtani.

a 9. ponthoz: A rendkívüli kiadásokra vonatkozó részletesebb információkat a 2023-as adókönyvben talál (bmf.gv.at – Publikációk – Az adókönyv).

10. Ingázási támogatás/ingázási pénz

Csak akkor töltsse ki, ha az összeget a munkáltatója még nem vette figyelembe a megfelelő összegben. A kulcsszámokat együttesen kell kitölteni. A számítás a bmf.gv.at/pendlerrechner oldalon található ingázási kalkulátor szerint történik.

10.1 Ingázási támogatás – ténylegesen megillető teljes éves összeg

718

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10.2 Ingázási pénz – ténylegesen megillető teljes éves összeg

916

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

a 10.1 ponthoz: Az ingázási támogatás kiszámításához csak az ingázási kalkulátort használja. Ha Önnek a naptári évben egyidejűleg több munkáltatója is volt, és legalább egy munkáltató nem vette figyelembe az ingázási támogatást (a megfelelő összegben), vagy a figyelembe vett ingázási támogatás összege összességében meghaladja a teljes ingázási támogatást, további számítási segédletként használja az L34a nyomtatványt. Azokra a hónapokra, amikor a munkáltatója tömegközlekedési eszközzel biztosította az Ön szállítását a lakóhelye és a munkahelye között, illetve vissza (jobticket), erre a távolságra nem jár ingázási támogatás. Ha a munkáltató a saját tulajdonában lévő járművet biztosított a lakóhely és a munkahely közötti útvonalra, nem jár az ingázási támogatás.

Amennyiben az ingázási támogatást igényli, kötelező a 10.2 pontnál (Ingázási pénz) is adatokat megadni. Ellenkező esetben a feldolgozás nem lehetséges!

a 10.2 ponthoz: Az ingázási pénz egy naptári évben a lakóhely és a munkahely közötti egyirányú utazás után kilométerenként két euró, amely az ingázási kalkulátorban található. Amennyiben az ingázási pénzt igénylik, kötelező a 10.1 pontnál (Ingázási támogatás) is adatokat megadni. Ellenkező esetben a feldolgozás nem lehetséges!

Felhívjuk figyelmét, hogy 2022 májusától 2023 júniusáig a **megváltozott értékeket** kell figyelembe venni az ingázási támogatás és az ingázási pénz meghatározásakor. (Az ingázási támogatással/pénzzel kapcsolatos magyarázatok a 2023-as adókönyvben találhatóak).

Rendkívüli terhek érvényesítéséhez, kérjük, használja az **L 1ab mellékletet**. Gyermekek érdekében felmerült rendkívüli terhek érvényesítéséhez, kérjük, használja az **L 1k melléklet(ek)et**.

A rendkívüli terhekre vonatkozó részletesebb információkat a 2023-as adókönyvben talál (bmf.gv.at – Publikációk – Az adókönyv). Kérjük, minden esetben tüntesse fel a kiadásoknak a kapott vagy járó pótlékokkal vagy juttatásokkal csökkentett éves összegét (pl. ápolással kapcsolatos pénzbeli ellátások).

15. Adókedvezmény-igazololás

15.1 Nem szeretnék adókedvezmény-igazolást kapni.

15.2 Alacsonyabb összegről szóló adókedvezmény-igazolást igénylek, amelynek összege évente

449

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

a 15. ponthoz: Ha semmi mást nem igényel, akkor a következő második évre (a 2024-es évre) vonatkozó jövedelemadó megállapításáról szóló határozattal együtt kapja meg az adókedvezmény-igazolást, valamint a munkáltatónak benyújtandó értesítést. Ezen értesítés benyújtásával egyidejűleg bizonyos szakmai kiadásokat, rendkívüli kiadásokat és rendkívüli terheket ideiglenes intézkedésként figyelembe vesznek a folyó bérszámfejtés során. Ez alacsonyabb jövedelemadó-terhet eredményez. Ha az adóhivatal adókedvezmény-igazolást adott ki, és azt a bérszámfejtés során figyelembe vették, akkor kötelező adómegállapítást kell végezni. Az alacsonyabb költségek általában pótlólagos adóbefizetést, a magasabb költségek pedig adójóváírást eredményeznek. Lemondhat erről az adókedvezmény-igazolásról, vagy a alacsonyabb összegű adókedvezményt állapíttathat meg. Ebben az esetben töltsse ki a 15.1 vagy 15.2 pontot.

Megjegyzés: A nem önálló tevékenységből származó jövedelem jövedelemadó levonása nélküli bevallásakor bizonyos határokon átnyúló feltételek teljesülése esetén a kiegészítő információkhoz és/vagy teljes körű adókötelezettség kérvényezéséhez használja az **L 1i mellékletet**.

A gyermeknevelési adójóváírás, a tartásdíj után járó adójóváírás, a gyermekek érdekében felmerült rendkívüli teher vagy a munkáltatói gyermekgondozási támogatás utólagos adóztatásához használja az **L 1k mellékletet**. Gyermekeként egy-egy külön mellékletet töltsön ki.

Rendkívüli terhek figyelembevételéhez használja az **L 1ab mellékletet**. Az adatszolgáltatástól eltérő figyelembevételhez, illetve a külföldi szervezeteknek fizetett rendkívüli kiadások figyelembevételéhez az **L 1d mellékletet** kell használni.