



Pomoč za obrazec L 1 (pojasnilo k napovedi za odmero davka delojemalkam/delojemalcem) za 2019

Pripravite vašo napoved za odmero davka delojemalkam/delojemalcem na spletu!

Vašo napoved za odmero davka delojemalkam/delojemalcem (L 1) lahko vašemu finančnemu uradu posredujete v elektronski obliki prek FinanzOnline. Uradne poti vam tako ostanejo prihranjene in vaše davčne zadeve lahko urejate udobno od doma s klikom miške. Napovedi ni potrebno natisniti, v navedene podatke imate kadarkoli vpogled na spletu.

Za več informacij si oglejte portal FinanzOnline na spletni strani Zveznega ministrstva za finance bmf.gv.at ali neposredno na spletnem naslovu <https://finanzonline.bmf.gv.at>.

Izčrpne davčne informacije in namige za napoved za odmero davka delojemalcem najdete v publikaciji Steuerbuch 2020 (bmf.gv.at) ali pa jih prejmete pri vašem davčnem uradu.

Prosimo, ne posreduje nobenih dokazil (prilog). Ta shranjajte vsaj 7 let, saj jih finančni urad lahko po potrebi preveri. Vašo napoved v celoti izpolnite, da zagotovite hitro obdelavo pri finančnem uradu. Preverjanje vaše vloge lahko pripelje do daljšega časa obdelave. Vašo zahtevo lahko zaradi tega obdelamo šele takrat, ko prejmemo vsa obvestila (npr. letni obračun osebnega dohodka).

Prosimo upoštevajte:

Vaš obrazec bo **strojno bran**. Za zagotovitev optimalne obdelave upoštevajte spodaj navedene napotke za izpolnjevanje. Tako preprečite povratna vprašanja in podpirate hitro obdelavo.

- Oddajte samo **originalne obrazce**, saj kopije niso strojno berljive.
- Pišite s **TISKANIMI ČRKAMI** in uporabljajte **izključno črno** ali **modro** barvo.
- V vsak okvirček vpišite samo eno črko, eno številko ali en posebni znak.
- Polja z besedilom izpolnite z leve proti desni.
- Prazna polja pustite neizpolnjena in jih **NE** prečrtajte.
- Opomb izven predvidenih polj ni mogoče strojno prebrati.

Tako pišete pravilno

1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Ä Ö Ü ß

1.1 DRUŽINSKO IME ali PRIIMEK

M U S T E R F R A U

1.4 10-mestna številka socialnega zavarovanja kot na e-kartici

1 2 3 4 1 0 0 5 8 0

1.6 Datum rojstva (če ni št. social.zav., vsekakor izpolniti)

1 0 0 5 1 9 8 0

1.6 Geschlecht

ženski drugo

moški

Tako pravilno izpolnite polje z zneski

- Polje z zneski izpolnite poravnano desno.
- Prazna polja pustite neizpolnjena in jih NE prečrtajte.
- Vedno vnesite skupni (letni) znesek.

PRAVILNO

1 4 7 9 0 0
2 8 3 6 1 7 0

NAPAČNO

3 0 u. 5 0
2 0 0 + 1 0
1 4 7 9 /
20
30
110



„Prazna polja pustite neizpolnjena“

PRAVILNO

5. Alleinverdienerabsetz

		4	7	8	0	0
--	--	---	---	---	---	---

5.1 Alleinverdienerabsetz

		1	2	9	3	0	0
--	--	---	---	---	---	---	---

5.2 Alleinerzieherabsetz

Hinweis zu Punkt 5.1 und 5.2

		6	7	1	7	5
--	--	---	---	---	---	---

5.3 Anzahl der Kinder bezogen habe/ht

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bitte verwenden Sie zur Geltung...



NAPAČNO

5. Alleinverdienerabsetz

=		4	7	8	=
---	--	---	---	---	---

5.1 Alleinverdienerabsetz

~		1	2	9	3	~
---	--	---	---	---	---	---

5.2 Alleinerzieherabsetz

Hinweis zu Punkt 5.1 und 5.2

/		6	7	1	7	5
---	--	---	---	---	---	---

5.3 Anzahl der Kinder bezogen habe/ht

/									
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Bitte verwenden Sie zur Geltung...

„Tako pravilno vnesem popravke“

PRAVILNO

1.1 FAMILIEN- oder NACHNAME

MU																				
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.4 10-mestna številka socialnega zavarovanja kot na e-kartici

1	2	3	4							0										
---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.7 Status osebe na dan 31. 12. 2019 (Prosimo, označite samo en okvirček)

verheiratet/in eingetragener Partnerschaft lebend

ledig dauernd getrennt lebend

NAPAČNO

1.1 FAMILIEN- oder NACHNAME

MU																				
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.4 10-mestna številka socialnega zavarovanja kot na e-kartici

1	2	3	4	1	0	0	5			0										
---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.7 Status osebe na dan 31. 12. 2019 (Prosimo, označite samo en okvirček)

verheiratet/in eingetragener Partnerschaft lebend

ledig dauernd getrennt lebend

2.1 STRASSE

Q	U	E	L	L	E	N														
---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7140,90

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2.1 STRASSE

Q	U	E	L	L	E	N														
---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

714090

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ALI

ni, priročniki, časopisi

720																				
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7140,90

n stroškov vračanja domov)

721																				
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--





5. Odbitni delež za edinega hranilca, odbitni delež za samohranilca ³⁾

5.1 Vlagam zahtevek za **odbitni delež za edinega hranilca** in izjavljam, da tega ne uveljavlja moja partnerka/moj partner.

5.2 Vlagam zahtevek za **odbitni delež za samohranilca**.

Napotek k točki 5.1 in 5.2: Potrebno je prejemanje otroškega dodatka za vsaj enega otroka v skladu s točko 5.3.

k tč. 5.1: Pogoji za **odbitni delež za enega hranilca** so,

- ste za enega ali več otrok vsaj sedem mesecev prejeli otroški dodatek in
- da ste v ustreznem letu bili več kot šest mesecev poročeni, ste živeli v registrirani partnerski skupnosti ali zakonu podobni skupnosti in od vašega partnerja niste bili trajno ločeni in
- da prejemki partnerja (vklj. s porodniškim nadomestilom) niso presegli zneska v višini 6.000 eur.

k tč. 5.2: **Odbitni delež za samohranilca** vam pripada, če v ustreznem letu več kot šest mesecev niste živeli v partnerski zvezi (zakon, zunajzakonska zveza, registrirana partnerska skupnost) in ste vsaj za sedem mesecev prejeli otroški dodatek za vsaj enega otroka.

Odbitni delež za edinega hranilca/odbitni delež za samohranilca - če izpolnjujete pogoje - je treba zahtevati pri napovedi za odmero dohodnine delojemalke/delojemalca tudi, če je ta že bil upoštevan pri obračunu osebnega dohodka. Točko 5.3. je treba v tem primeru vsekakor izpolniti.

7. Zvišan odbitni delež za upokoјence

Vlagam zahtevek za zvišan odbitni delež za upokoјence.

Pogoji: Lastni prejemki pokojnine ne smejo presegati več kot 25.000 EUR, brez pravice do odbitnih deležev v skladu s točko 5, poročeni ali živeči v registrirani partnerski skupnosti - prejemki zakonca ali registrirane partnerke/registriranega partnerja ne presegajo več kot 2.200 EUR letno.

k tč. 7: Pogoji za **zvišan odbitni delež za upokoјence** so,

- da nimate pravice do odbitnega deleža za edinega hranilca **in**
- da ste v ustreznem letu bili več kot šest mesecev poročeni, ste živeli v registrirani partnerski skupnosti in od vašega partnerja niste bili trajno ločeni **in**
- vaši prejemki pokojnine v koledarskem letu niso presegali 25.000 EUR **in**
- vaš zakonec je prejel letno največ 2.200 EUR prejemkov.

NOVO pri upoštevanju posebnih izdatkov

Za prostovoljno sklenjena zavarovanja, prispevki za cerkev in dobrodelni prispevki: Podatke o takšnih posebnih izdatkih, ki jih plačujete od leta 2017, bo organizacija, ki jih prejema, neposredno posredovala finančni upravi v elektronski obliki. Zaradi tega vam jih ni treba vnesti v davčno napoved.

9. Posebni izdatki

Kateri posebni izdatki bodo samodejno posredovani in jih ni treba prijavljati?

Določene posebne izdatke upoštevamo izključno na podlagi elektronsko posredovanih podatkov organizacije, kateri so bili izplačani. Te podatke si lahko ogledate na FinanzOnline. Naslednje podatke samodejno prevzamemo v vašo napoved za odmero delodajalca in jih izkažemo v sami odločbi:

- Zavezujoči zneski v z zakonom priznani cerkvi ali verski skupnosti
- Donacije upravičenim prejemnikom in
- Zneski za prostovoljno nadaljnje zavarovanje v zakonskem pokojninskem zavarovanju in dokup zavarovalnih obdobj

Kaj storiti, če je pri posredovanju prišlo do napak?

Če posredovani podatki vsebujejo nepravilnosti ali pomanjkljivosti, potem se za pojasnilo, prosimo, obrnite neposredno na prejemnika plačila. Le-ta lahko kaj popravi ali pa manjkajoče pošlje kasneje.

Za upoštevanje, ki odstopa od posredovanih podatkov ali za upoštevanje prispevkov za cerkev ali zavarovalnico ali posebnih izdatkov, izplačanih tujim organizacijam uporabite prilogo I 1d.

9.1 Vsota vseh zavarovalniških premij in zneskov (prostovoljno zdravstveno, nezgodno, življenjsko zavarovanje, družinska pokojnina in skladi za preminule), pokojninski prispevki, prostovoljno višje zavarovanje v okviru zakonskega pokojninskega zavarovanja **Odbitna samo še do 2020, kadar je bila pogodba/zahteva pred 01.01.2016 sklenjena/vložena.**

455

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9.2 Vsota vseh prispevkov kakor vračil posojil in obresti, izvedenih za zagotovitev in postavitev ali sanacijo bivalnega prostora **Odbitna samo še do 2020, kadar je bil ukrep začel pred 01.01.2016.**

456

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

k tč. 9: Podrobnejše informacije k posebnim izdajam najdete v publikaciji „Steuerbuch 2020“ (bmf.gv.at - Publikationen - Das Steuerbuch).

k tč. 9.1:

Premije in zneski za takšna zavarovanja so odbitni kot posebni izdatki do 2020, če je bila pogodba, veljavna za plačilo, sklenjena pred 1. januarjem 2016. Od koledarskega leta 2021 v celoti odpade davčna olajšava.

Prispevki za pokojnino/sredstva za prihodnost, upravičeni do premij, niso odbitni.



k tč. 9.2:

Izdatki za ustvarjanje in sanacijo bivalnega prostora so kot posebni izdatki odbitni samo do 2020, če ste z dejansko izvedbo gradbenih del začeli s 1. januarjem 2016 ali pa je bila pogodba, ki je podlaga za plačilo sklenjena pred 1. januarjem 2016. Od koledarskega leta 2021 v celoti odpade davčna olajšava.



10. Poslovni stroški (brez prištetja k pavšalom poslovnih stroškov v višini 132 Eur), olajšave za dnevne migrante/eur

(številčni oznaki 718 in 916 je treba izpolniti skupaj)

Pojasnila k olajšavam za dnevne migrante in k povečanemu znesku prometne olajšave najdete v publikaciji Steuerbuch 2020.

10.1 Olajšave za dnevne migrante - dejansko pripadajoč letni znesek

Izpolniti samo, če jih ni upošteval že delodajalec v dnevni višini. Izračun v skladu z aplikacijo za izračun olajšave za dnevne migrante najdete na bmf.gv.at/pendlerrechner

718

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10.2 EUR za dnevne migrante (odbitni znesek) - dejansko pripadajoč letni znesek

Izpolniti samo, če jih ni upošteval delodajalec v ustrezni višini. Eur za dnevne migrante znaša 2 eur za vsak km neposredne poti na delo za koledarsko leto in je razviden iz aplikacije za izračun. Izračun v skladu z aplikacijo za izračun olajšave za dnevne migrante najdete na bmf.gv.at/pendlerrechner

916

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

k tč. 10.1: Za izračun olajšave za dnevne migrante uporabljajte izključno aplikacijo za izračun olajšave za dnevne migrante. Če ste v enem koledarskem letu imeli več delodajalcev hkrati in vsaj eden od delodajalcev ni upošteval olajšave za dnevne migrante (v ustrezni višini) ali pa obseg v vsoti upoštevanе olajšave za dnevne migrante presega polno olajšavo za dnevne migrante, potem uporabite kot pomoč pri izračunu obrazec L34a. Za mesece, v katerih ste po nalogu delodajalca na poti med domom in delovnim mestom oz. nazaj, potovali z javnimi prevoznimi sredstvi (službena vozovnica), vam za to pot ne pripada olajšava za dnevne migrante. Če vam delodajalec za pot med domom in delovnim mestom zagotavlja službeno vozilo, potem vam olajšava za dnevne migrante ne pripada.

Če zahtevate olajšavo za dnevne migrante, potem je obvezno to treba navesti v točki 10.2. Drugače obdelava ni mogoča!

k tč. 10.2: Eur za dnevne migrante znaša dva evra za kilometer neposredne poti med domom in delovnim mestom v koledarskem letu in je razviden iz aplikacije za izračun olajšave za dnevne migrante. Če zahtevate eur za dnevne migrante, potem je obvezno to treba navesti v točki 10.1. Drugače obdelava ni mogoča!

(Pojasnila k olajšavi/EUR za dnevne migrante najdete v publikaciji Steuerbuch 2020).

Za uveljavljanje **izrednih obremenitev** uporabite obrazec **Priloga L 1ab**. Za uveljavljanje izrednih obremenitev za otroke uporabite obrazec **Priloga (priloge) L 1k**.

Podrobnejše informacije k **izrednim obremenitvam** najdete v publikaciji „Steuerbuch 2020“ (bmf.gv.at - Publikationen - Das Steuerbuch).

Prosimo, vedno vnesite vsakokratni letni znesek za izdatke z odbitkom prejetih, pripadajočih nadomestil oz. plačil (npr. prejemki za nego).

14. Odločba o odmeri

14.1 Ne želim odločbe o odmeri.

14.2 Prosim za odločbo o nižji odmeri v letni višini

449

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

k tč. 14: Če ničesar drugega ne zahtevate, potem prejmete skupaj z odločbo o davku na prihodek za drugo naslednje leto (za leto 2021) **odločbo o odmeri** in **obvestilo za predložitev** pri delodajalcu. Ob predložitvi tega obvestila bodo kot prehodni ukrep upoštevani določeni poslovni stroški, posebni izdatki in izredne obremenitve pri tekočem izračunu osebnega dohodka. Iz tega izhaja nižja obremenitev davka na prihodke. Če je odločbo o odmeri izstavil finančni urad in je bila upoštevana pri obračunu osebnega dohodka, potem je treba izvesti obvezno odmero. Nizki stroški praviloma pripeljejo do dodatnega plačila, višji stroški do dobropisa.

Tej odločbi o odmeri se lahko odpoveste ali pa določite nižji znesek oprostitve. V tem primeru izpolnite točki 14.1 ali 14.2.

Napotek:

Za pojasnilo prihodkov iz nesamostojnega dela brez odbitka davka na prihodke, za dodatne navedbe pri izpolnitvi določenih čezmejnih kriterijev in/ali za zahtevek za neomejeno davčno obvezo uporabite **Priloga L 1i**.

Za upoštevanje davčne olajšave za otroka, olajšave za plačilo preživitve, izredne obremenitve za otroke ali naknadnega obdavčenja dodatka za delodajalce za varstvo otrok uporabite **Priloga L 1k**. Za vsakega otroka je treba uporabiti posebno prilogo.

Za uveljavljanje izrednih obremenitev uporabite obrazec **Priloga L 1ab**.

Za upoštevanje, ki odstopa od posredovanih podatkov ali za upoštevanje posebnih izdatkov tujim organizacijam uporabite prilogo **L 1d**.

