

# Mzdový výkaz/výplatní doklad (L 17) r. 2016

## Pokyny pro vyplnění

Mzdové výkazy/výplatní doklady (tiskopis L 17) lze odesílat elektronicky (i zahraniční zaměstnavatelky/zaměstnavatelé) prostřednictvím datového systému sociálního pojištění (ELDA - Elektronická datová výměna s rakouskými sociálními pojišťovnami). Podrobný informační materiál k odesílání elektronickou cestou prostřednictvím ELDA, potřebné přihlašovací formuláře a v případě potřeby i „textový vstupní program pro zaměstnavatelky/zaměstnavatele“, naleznete na webových stránkách [www.elda.at](http://www.elda.at).

**Mzdové výkazy/výplatní doklady je nutno odevzdat zejména za následující skupiny osob:**

- **Osoby překračující státní hranici za účelem zaměstnání ve smyslu § 16 odst. 1 ř. 4 písm. g zákona o dani z příjmu z r. 1988 (EStG 1988)**
- **za osoby zaměstnané u zahraniční zaměstnavatelky/zahraněního zaměstnavatele (bez povinnosti ke srážkám daně ze mzdy v Rakousku), jež však nejsou osobami překračujícími státní hranici za účelem zaměstnání**
- **za osoby zaměstnané u zahraničního diplomatického zastupitelského úřadu sídlícího v Rakousku (sur place personál)**
- **za poživatelky/poživatele zahraničních důchodů, u nichž Rakousku přísluší zdaňovací právo na základě platné dohody o zamezení dvojího zdanění**

**Dbejte prosím na následující:**

Veškeré částky zadávejte v **eurech**. Přepočet na eura musí proběhnout zásadně podle přepočítacího kurzu platného ke dni platby/převodu. Za účelem zjednodušení je však tolerováno, je-li ke zohlednění případných poplatků spojených s měnovou konverzí a s bankovními poplatky učiněna srážka ve výši 1,5 %. **Tabulka** takto vypočtených daňových hodnot je ročně zveřejňována pod označením „**L 17b**“. Zveřejnění může proběhnout nejdříve v polovině ledna příslušného následujícího roku. Nevztahují-li se údaje na celý kalendářní rok, je přepočet třeba provést na základě konkrétního denního kurzu.

I v tomto případě je tolerováno, je-li vypočtena jednotná hodnota, jak bylo popsáno shora, přičemž za základ je možno vzít referenční kurzy zveřejněné pro dotčené měsíce ECB (<http://www.oenb.at/> > Statistik und Melderservice (statistika a oznámení) > Statistische Daten (statistické údaje) > Zinssätze und Wechselkurse (úrokové sazby a směnné kurzy) > Wechselkurse (směnné kurzy) > Referenzkurse der EZB (referenční kurzy ECB)).

**Pod uvedenými kódy je třeba vykázat následující částky:**

## 4. Kód 350

Hrubé příjmy, včetně veškerých příplatků a přídaveků, mimořádné platby, práci na zkrácenou pracovní dobu s doplácením ušlého příjmu, sníženou pracovní dobu pro starší osoby, odbytné a odstupné, odměny za vynálezy, důchodová vypořádání, včetně úhrad za výkony, jež byly poskytnuty mimo stát zaměstnavatelky/zaměstnavatele, stejně jako i jiné náhrady výloh, například:

- příplatky za střídavé směny
- naturální příjem v podobě motorového vozidla
- ubytovací náklady a náklady na stravování
- podpory spoření
- místní příplatky
- náhrady jízdného
- dobrovolné příspěvky zaměstnavatelky/zaměstnavatele na zdravotní pojištění

*Upozornění: Zákonné přídavky na děti nepatří mezi hrubé příjmy.*

### 4.1 Kód 354

(Běžné) příplatky za práci přesčas: Prvních deset přesčasových hodin v měsíci v rozsahu nejvýše 50 % základní mzdy až do maximální měsíční výše 86 Euro, je osvobozeno od daně.

### 4.2 Kód 394

Příplatky za práci v neděli, ve svátek a v noci (včetně příplatků za přesčasové hodiny) a/nebo příplatek za špinavou práci, za práci za ztížených pracovních podmínek a rizikové příplatek: Osvobození od daně do částky nejvýše 360 EUR měsíčně.

Převažující práce v noci (noční směna od 19.00 do 07.00 hod.) v rámci měsíce: nezdanitelná částka ve výši 360 EUR měsíčně se zvyšuje na nejvýše 540 EUR měsíčně.

Za noční dobu je pro daňové účely považována doba od 19.00 hod. do 7.00 hod.; zvýhodněny jsou pouze příplatky za hodiny pracovní doby, jež jsou odpracovány během souvislé noční pracovní doby v rozsahu nejméně tří hodin (časový blok); např. příplatky za práci na směny (v pečovatelské službě). S příplatkem za práci na směny připadajícím na noční dobu je nutno nakládat jako se zvýhodněným příplatkem za práci v noci v případě, že byla splněna podmínka časového bloku.

### 4.3 Kód 351

Příjmy, jež nejsou průběžně měsíčně pobírány souběžně se mzdou, např. příspěvky na dovolenou, vánoční příspěvky, mimořádné náhrady, podíly na příznivém hospodářském výsledku, věrnostní prémie, podíly na výkonu, dary k životnímu a pracovnímu jubileu, prázdninové přídavky, spoluúčasti, bonusy, provize, dotace zaměstnaneckých půjček, prémiové odměny, apod.

### 4.4 Práce po zkrácenou pracovní dobu s doplácením ušlého příjmu („Kurzarbeit“)

Částky, jimiž zaměstnavatelka/zaměstnavatel v případě výkonu práce po zkrácenou pracovní dobu s doplácením ušlého příjmu (Kurzarbeit) zaměstnankyni/zaměstnanci navyšuje mzdu a jež jsou jí/mu uhrazovány prostřednictvím finančních prostředků z veřejných zdrojů („mzdové vyrovnání“).

#### 4.5 Snížená pracovní doba pro starší osoby

Částky, jimiž zaměstnavatelka/zaměstnavatel v případě snížené pracovní doby pro starší osoby zaměstnankyni/zaměstnanci navyšuje mzdu a jež jsou jí/mu uhrazeny prostřednictvím finančních prostředků z veřejných zdrojů („mzdové vyrovnání“).

#### 4.6 Kód 352

Příspěvky, které jsou poskytovány při ukončení pracovního poměru (odbytné resp. odstupné)

#### 4.7 Odměny za vynálezy/prémie za zlepšovací návrhy

Prémie za zlepšovací návrhy, stejně jako odměny pro zaměstnance za vynálezy realizované v rámci zaměstnání, poskytované na podkladě předpisů rozhodných pro tvorbu mezd (zákonné předpisy, kolektivní smlouvy a vnitropodniková ujednání).

#### 4.8 Kód 356

Důchodová vypořádání od zaměstnavatelky/zaměstnavatele

Zaměstnavatelkou/zaměstnavatelem vyplacená důchodová vypořádání (firemní penze).

#### 4.9 Kód 738

Důchodová vypořádání od důchodové pojišťovny

Vypořádání v podobě dávek důchodové pojišťovny nebo z dávek kolektivního podnikového pojištění.

Důchodová vypořádání se zdaňují polovinou daňové sazby, pokud jejich hotovostní hodnota nepřevyšuje částku ve výši 11.400 EUR.

#### 4.10 Platby ze sociálního plánu

Příjmy, jež jsou pobírány při nebo po ukončení pracovního poměru v rámci sociálních plánů jako důsledku organizačních změn v podniku.

#### 4.11 Příjmy za výkony provedené mimo stát zaměstnavatelky/zaměstnavatele

Byl/a-li zaměstnankyně/zaměstnanec činná/činný ve více státech, přiložte prosím samostatný výkaz podle jednotlivých států.

#### 4.12 Příjmy ze zvýhodněné činnosti v zahraničí podle § 3 odst. 1 ř. 10 z. o dani z příjmu - EStG z r. 1988

Pouze průběžné hrubé příjmy

### 5. Sražené příspěvky na sociální zabezpečení

#### 5.1 Kód 357

Sražené, na běžný příjem připadající (povinné) příspěvky na tuzemské a zahraniční zákonné zdravotní a úrazové pojištění, pojištění pro případ výpadku příjmů ze mzdy (včetně pojištění na pokrytí nákladů pečovatelské služby), jakož i na důchodové pojištění a pojištění pro případ nezaměstnanosti; např. AHV (Alters- und Hinterbliebenenversicherung - starobní a pozůstalostní pojištění), ALV (Arbeitslosenversicherung - pojištění pro případ nezaměstnanosti), NBU (Nichtberufsunfallversicherung - pojištění mimopracovních úrazů), KV (zdravotní pojištění), SUVA (Schweizer Unfallversicherungsanstalt - Švýcarská úrazová pojišťovna), atd.

#### 5.2 Kód 347

Sražené, na zvláštní platby (podle kódu **351**) připadající (povinné) příspěvky

- na tuzemské a zahraniční zákonné zdravotní a úrazové pojištění, pojištění pro případ výpadku příjmů ze mzdy (včetně pojištění na pokrytí nákladů pečovatelské služby)
- na důchodové pojištění a pojištění pro případ nezaměstnanosti

#### 5.3 Kód 736

Sražené příspěvky na sociální pojištění za odbytné a odstupné/vypořádání podle kódu **352**

#### 5.4 Kód 737

Sražené příspěvky na sociální pojištění za důchodová vypořádání (zaměstnavatelka/zaměstnavatel) podle kódu **356**

#### 5.5 Kód 739

Sražené příspěvky na sociální pojištění za důchodová vypořádání (důchodová pojišťovna) podle kódu **738**

### 6. Kód 358

Sražené daně (osoby překračující státní hranici za účelem zaměstnání) resp. daně sražené u zdroje, zahraniční daně ze mzdy

### 7. V hrubé mzdě (kód 350) není zahrnuto:

**7.1** Náhrady výloh a cestovních nákladů, např. zdarma poskytnutý pracovní oděv, finanční prostředky na denní výdaje a na nocležné, kilometrové.

**7.2** Zaměstnavatelkou/zaměstnavatelem na sebe převzaté příspěvky na zabezpečení na stáří a investiční zabezpečení na stáří zaměstnankyně/zaměstnance, např. podpory a příspěvky do fondu dodatečného zaopatření, příspěvky z podpory zaměstnanců v zimním období.

**7.3** Počet měsíců, po které zaměstnankyně/zaměstnanec využíval(a) podnikovou dopravu z místa bydliště do zaměstnání